МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Удмуртский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «УдГУ», УдГУ, ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет»)

П Р И К А З

19.04.2019 №430/01-01-04

г. Ижевск

О введении в действие локальных актов УдГУ

В целях реализации Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) (приказ Минобрнауки России от 19.11.2013 г. № 1259) на основании решения Ученого совета УдГУ от 26.02.2019, протокол №3

п р и к а з ы в а ю:

1. Ввести в действие Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре
2. Порядок ускоренного обучения по индивидуальным учебным планам обучающихся по программам аспирантуры в ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет»
3. Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «УдГУ»

4. Порядок зачета в аспирантуре ФГБОУ ВО ВО «Удмуртский государственный университет» результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программа высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров.
5. Не применять «Порядок перезачета результатов обучения по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВПО «Удмуртский государственный университет», утвержденное приказом ректора 31.12.2014 г. № 1463/01-04.
6. Не применять Порядок перевода аспирантов на ускоренные сроки обучения по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВПО «Удмуртский государственный университет», утвержденное приказом ректора 7.04.2015 г № 400/01-04.
7. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по научной работе и программам стратегического развития А.М. Макарова.

Ректор Г.В. Мерзлякова

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по НРиПСР	А.М. Макаров
Начальник ЮО	Е.Ю. Маратканова
Начальник ОПАНК	Г.Н. Журавлева

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Удмуртский государственный университет»

УТВЕРЖДЕНО
ученым советом УдГУ:
протокол № 3 Вз
от 26 февраля 2019 г.
Председатель ученого совета
Ректор ФГБОУ ВО «УдГУ»
_____Г.В. Мерзлякова
_____2019 г.

ПОРЯДОК

ускоренного обучения по индивидуальным учебным планам обучающихся по программам аспирантуры в ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет»

Ижевск 2019

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует:

•условия, основания, порядок перевода на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану в пределах основной образовательной программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, реализуемой в ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет» (далее - Университет);

•порядок ускоренного освоения программы аспирантуры обучающимся, который имеет диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучается по иной программе аспирантуры, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры по индивидуальному учебному плану.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

•Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федераций»;

•«Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259;

•Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации);

•Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса (утверждены заместителем Министра образования и науки РФ А.А. Климовым от 08.04.2014 г. № АК- 44/05 вн);

•Устав университета

•Иные локальные нормативные акты УдГУ

2. Понятия и определения

2.1. Ускоренное обучение – это процесс освоения ОПОП ВО в сокращенный по сравнению с нормативным сроком освоения образовательной программы с учетом

предусмотренном соответствующей программой научно-исследовательской работы по избранному направлению и профилю обучения.

Перед переаттестацией аспиранту должна быть предоставлена возможность ознакомиться с программой дисциплины, практики, научно-исследовательской работы. Перед переаттестацией в институте, проводящем аттестацию, должны быть организованы консультации с учетом требований программ высшего образования.

В ходе переаттестации проводится проверка остаточных знаний у обучающегося по указанным дисциплинам, практикам, а также наличия необходимого объема результатов научно-исследовательской работы в соответствии с образовательной программой высшего образования. По результатам переаттестации обучающемуся выставляется оценка, которая может быть дифференцированной, отражающей степень освоения материала, или недифференцированной, отражающей факт прохождения аттестации – зачет.

По итогам переаттестации, в случае положительных оценок, выносится решение о переаттестации, которое освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины, практики, выполнения отдельных видов научно-исследовательской работы и является одним из оснований для определения ускоренного срока обучения.

Под перезачетом понимается признание учебных дисциплин (модулей), и практик, видов научно-исследовательской работы, пройденных (изученных) лицом при получении предыдущего образования, а также полученных по ним оценок (зачетов) и их перенос в документы об освоении программы получаемого высшего образования.

Решение о перезачете освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины, практики, вида научно-исследовательской работы и является одним из оснований для определения ускоренного срока обучения. При этом наименование перезачитываемых дисциплин (модулей), практик, видов научно-исследовательской работы, количество часов (зачетных единиц), отведенных на их освоение, и формы отчетности должны совпадать с требованиями учебного плана соответствующего направления и профиля подготовки и не быть по объему часов меньше требуемого количества.

Возможность переаттестации и перезачета определяется комиссией, сформированной приказом ректора или иного уполномоченного лица по университету, в которую в обязательном порядке включаются преподаватели выпускающих кафедр.

возможностей, особенностей и образовательных потребностей конкретного аспиранта на основе индивидуального учебного плана.

2.2. Индивидуальный учебный план – это учебный план, обеспечивающий освоение ОПОП ВО на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

2.3. Образовательные программы уровней высшего образования признаются программами соответствующей направленности (профиля), если по ним осуществляется подготовка специалистов по схожим видам профессиональной деятельности, но для решения разных классов профессиональных задач, а сами образовательные программы имеют близкие по содержанию или одинаковые по наименованию профессиональные дисциплины (модули) и учебные элементы в программах дисциплин.

2.4. Перезачет – это признание дисциплины (раздела), практики, освоенных обучающимся в процессе получения высшего образования, а также полученных по ним оценок и их перенос в документы об освоении программы высшего образования, что освобождает обучающегося от необходимости повторного освоения соответствующей дисциплины и/или практики.

2.5. Переаттестация – это дополнительная процедура, проводимая для подтверждения качества и объема знаний и освоенных компетенций у обучающегося по дисциплинам и/или практикам, пройденным (изученным) им при получении предыдущего высшего образования, проводимая для проверки остаточных знаний у обучающегося по указанным дисциплинам и/или практикам (в форме промежуточного или итогового контроля) в соответствии с ОПОП ВО, реализуемой в образовательной организации.

3. Общие положения об ускоренном обучении

3.1. При освоении программы аспирантуры обучающимся, который имеет диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучается по иной программе аспирантуры, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры, установленным Университетом в соответствии с образовательным стандартом, по решению Университета, может осуществляться ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном настоящим Порядком.

3.2. Ускоренное обучение может реализовываться по очной и заочной формам обучения, при сочетании различных форм обучения, при реализации образовательной программы, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, при использовании сетевой формы реализации образовательной программы, при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

3.3. Индивидуальный учебный план обеспечивает освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

3.4. Индивидуальный учебный план аспиранта может составляться на весь период обучения, начиная с 1 курса, либо на отдельный учебный год. Индивидуальный учебный план обучения аспиранта включает все виды учебной деятельности, предусмотренные учебным планом направления и профиля подготовки.

3.5. Лица, имеющие диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) в случае обучения по иной программе аспирантуры, имеют право на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану,

3.6. Сокращение срока получения образования при ускоренном обучении осуществляется посредством:

- зачета результатов освоения дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательской работы, освоенных обучающимся при получении предшествующего образования;
- повышения интенсивности освоения образовательной программы.

3.7. Зачет результатов освоения дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательской работы может быть осуществлен в форме переаттестации или перезачета полностью или частично отдельных дисциплин (модулей), отдельных практик, отдельных видов научно-исследовательской работы по программе аспирантуры обучающемуся, имеющему диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) в случае обучения по иной программе аспирантуры.

Переаттестацией проводится в виде собеседования, для подтверждения качества и объема знаний у обучающегося по дисциплинам и практикам, пройденным (изученным) им при получении предыдущего образования. При переаттестации видов научно-исследовательской работы обучающийся предоставляет материалы результатов проводимых исследований в объеме,

Сроки переаттестации, перезачета и график работы кафедр с аспирантами устанавливаются начальником отдела подготовки научно-педагогических кадров.

Переаттестация и перезачеты оформляются протоколом аттестационной комиссии и листом переаттестации (Приложение 1). В нем указываются перечень и объемы переаттестованных или перезачтенных дисциплин, практик, видов научно-исследовательской работы с оценкой или зачетом (в соответствии с формой промежуточной аттестации, установленной учебным планом вуза по соответствующей основной образовательной программе с полным сроком обучения).

3.8. Перевод обучающегося на ускоренное обучение осуществляется по приказу ректора Университета.

3.9. При оформлении диплома об окончании аспирантуры переаттестованные или перезачтенные дисциплины вносятся в приложение к диплому.

3.10. При переводе обучающегося в другой вуз или отчислении до завершения освоения образовательной программы записи о переаттестованных или перезачтенных дисциплинах вносятся в справку об обучении (академическую справку).

4. Реализация ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану для лиц, имеющих способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок.

4.1. Ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану может реализовываться за счет повышения интенсивности освоения образовательной программы для лиц, имеющих способности и (или) более высокий уровень развития.

4.2. Решение о повышении интенсивности освоения образовательной программы принимается аттестационной комиссией на основании результатов прохождения обучающимся первой промежуточной аттестации, завершенной на «хорошо» и «отлично» и собеседования в рамках объема освоенных дисциплин.

4.3. Перевод обучающегося на ускоренное обучение может осуществляться не позднее, чем за год до предполагаемого срока окончания обучения.

4.4. По предоставлению начальника отдела подготовки научно-педагогических кадров обучающийся может быть переведен на обучение по основной образовательной программе с полным сроком, если он не демонстрирует значительных успехов в процессе обучения по ускоренной программе.

5. Порядок оформления ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану

5.1. Для перевода на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану аспиранту необходимо предоставить в аттестационную комиссию следующие документы.

5.1.1. Лица, имеющие диплом об окончании аспирантуры и (или) диплом кандидата и (или) доктора наук:

- заявление на имя ректора с просьбой о предоставлении академического права на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану (Приложение 2);
- копию документа об окончании аспирантуры;
- копию приложения к диплому об окончании аспирантуры;
- копию диплома кандидата (доктора) наук;
- удостоверение о сданных кандидатских экзаменах (при наличии) или справку об обучении или периоде обучения (при наличии);

5.1.2. Лица, имеющие способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок:

- заявление на имя ректора с просьбой о переводе на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану (Приложение 3);
- ведомость результатов освоения программы, заверенную в отделе подготовки научно-педагогических кадров.

5.2. Заявление с визой председателя аттестационной комиссии вместе с предоставленными документами и протоколами заседания аттестационной комиссии передаются на рассмотрение ректору.

5.3. При положительном решении издается приказ о переводе на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану.

5.4. Ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану предполагает оформление дополнительного соглашения к договору в части определения срока и стоимости обучения.

5.5. Ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с требованиями норм получения образования указанными обучающимися.

6. Порядок утверждения индивидуального учебного плана при ускоренном обучении

6.1. Индивидуальный учебный план ускоренного обучения разрабатывается для отдельного обучающегося на основе учебного плана соответствующего направления

и профиля подготовки в полном соответствии с действующим федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) в части требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по направлениям высшего образования, с учетом уровня предшествующей подготовки и способностей аспирантов.

6.2. Индивидуальный учебный план является рабочим документом аспиранта, который содержит информацию о дисциплинах базовой и вариативной частей базового учебного плана и включает в себя:

- перечень дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательскую работу, выпускную квалификационную работу и иные виды учебной деятельности, соответствующие образовательной программе, утвержденной в Университете;
- форму и срок обучения;
- форму и сроки промежуточной аттестации аспиранта;
- форму и сроки государственной итоговой аттестации.

6.3. Трудоемкость освоения обязательных дисциплин и дисциплин по выбору аспиранта устанавливается учебным планом образовательной программы аспирантуры в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) и действующими в Университете внутренними нормативными документами.

6.4. Годовой объем программы аспирантуры при ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану составляет не более 75 зачетных единиц (не включая трудоемкость перезачтенных дисциплин, практик, видов научно-исследовательской работы).

7. Порядок обучения по индивидуальному учебному плану при ускоренном обучении

7.1. Обучающийся обязан добросовестно освоить образовательную программу, выполнив индивидуальный учебный план в полном объеме, в том числе посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку по всем видам учебной деятельности, выполнять по ним задания.

7.2. Консультации, текущий контроль и промежуточную аттестацию осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины.

7.3. Обучающийся в соответствии с индивидуальным планом имеет право посещать учебные занятия с академическими группами всех форм обучения.

7.4. Проверка качества обучения по индивидуальному учебному плану и уровень освоения образовательной программы проводится в форме текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации в порядке, установленном ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации) и учебным планом по направлению и профилю подготовки.

7.5. Обучающийся по индивидуальному учебному плану имеет право проходить промежуточную аттестацию с академическими группами всех форм обучения.

При самостоятельном (в индивидуальном порядке) прохождении промежуточной аттестации аспиранту выдается экзаменационный лист с отметкой «по индивидуальному учебному плану».

7.6. После прохождения обучающимся по индивидуальному плану промежуточной аттестации преподаватель вносит соответствующую запись в экзаменационную и (или) зачетную ведомость.

7.7. Экзаменационная и (или) зачетная ведомость сдается преподавателем в отдел подготовки научно-педагогических кадров и подшивается к основной ведомости академической группы обучающегося.

7.8. В случае невозможности по уважительной причине (болезнь и др.) обучающимся прохождения промежуточной аттестации в сроки, установленные индивидуальным учебным планом, они могут быть изменены при наличии соответствующих документов.

7.9. Повторная пересдача проводится комиссией, состоящей из числа преподавателей соответствующей кафедры (не менее трех человек). На экзаменационном листе делается отметка «комиссия»,

7.10. В случае невыполнения обучающимся индивидуального учебного плана без уважительной причины он подлежит отчислению приказом ректора Университета в установленном порядке.

8. Заключительное положение

8.1. Настоящий Порядок утверждается, изменяется и дополняется на заседании ученого совета в порядке, установленном Уставом УдГУ.

Приложение 1

Образец протокола заседания аттестационной комиссии (обязательное)

Протокол

заседания аттестационной комиссии по принятию решения о переводе аспиранта на ускоренное обучение №_____от «____»_____20____г.

Ф.И.О. обучающегося _____

Представлены документы:

1. диплом об окончании аспирантуры №___рег. №____от_____ (с приложением);
2. диплом кандидата наук №___рег. №____от_____;
3. диплом доктора наук №___рег. №____от_____;
4. справка об обучении или о периоде обучения по программе аспирантуры;
5. резюме о выполненном объеме научных исследований, подписанное аспирантом и научным руководителем и выписка из протокола заседания выпускающей кафедры с рекомендацией об ускоренном обучении.

Аттестационная комиссия, рассмотрев документы _____,
ФИО обучающегося приняла решение:

1. Рекомендовать для перевода на ускоренное обучение с зачетом (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по дисциплинам (модулям), практикам, научным исследованиям (указывается каждая зачтенная дисциплина (модуль), практика или вид научных исследований); рекомендовать для перевода на ускоренное обучение за счет повышения темпа освоения образовательной программы по индивидуальному учебному плану ускоренного обучения; отказать в переводе на ускоренное обучение с указанием причины.

2. Для составления индивидуального учебного плана ускоренного обучения проведена аттестация по следующим дисциплинам (модулям) и блокам учебного плана по направлению подготовки (*код и наименование направления*), направленности (*наименование направленности*)

Приложение 2

Образец заявления о переводе на ускоренную форму обучения (академическое право)

Ректору ФГБОУ ВО УдГУ

Г.В. Мерзляковой

от аспиранта курса

_____формы обучения

направление _____

Ф.И.О.

Заявление

Прошу перевести меня на ускоренную форму обучения в аспирантуре в связи с - наличием диплома об окончании аспирантур; - наличием диплома кандидата наук (доктора наук); - обучением по другой программе аспирантуры_____

_____

(наименование образовательной программы, образовательная организация) - наличием способности и (или) уровня развития, позволяющих освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению с нормативным сроком ее освоения. Финансовая и академическая задолженность за предыдущие периоды отсутствует. С условиями перевода и обучения по индивидуальному учебному плану аспиранта при ускоренной форме ознакомлен (а), согласен (сна) и обязуюсь выполнять.

Аспирант _____ / _____

подпись ФИО, дата

Согласовано:

Начальник ОПАНК _____/_____

подпись ФИО

Заведующий выпускающей кафедрой _____/_____

подпись ФИО

Научный руководитель _____/_____

подпись ФИО

Приложение 3. Образец заявления о переводе на ускоренную форму обучения (для лиц)

Ректору ФГБОУ ВО УдГУ

Г.В. Мерзляковой

от аспиранта курса

_____формы обучения

направление _____

Ф.И.О.

заявление

Прошу перевести меня на ускоренное обучение по индивидуальному плану за счет повышения темпа освоения основной образовательной программы высшего

образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре с

целью сокращения срока получения высшего образования.

Основанием для перевода прошу считать_____

Аспирант_____

подпись расшифровка подписи «____»_____ 20___г.

С Порядком об ускоренном обучении по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет» ознакомлен (а)

Информирован(-а) об ответственности за достоверность сведений, указанных в заявлении и за подлинность прилагаемых документов.

Аспирант_____

подпись расшифровка подписи

Согласовано:

Начальник ОПАНК _____/_____

подпись ФИО

Заведующий выпускающей кафедрой _____/_____

подпись ФИО

Научный руководитель _____/_____

Наименование программы аспирантуры, по которой аспирант обучался ранее					Наименование программы аспирантуры ускоренного обучения			Разница	Зачтено / подлежит переаттестации	Итоговая оценка
Наименование дисциплины / блока учебного плана	Объем часов / ЗЕТ	Форма итоговог о контроля	Оценка	Итоговая оценка	Наименован ие дисциплины / блока учебного плана Объем	Объем часов. ЗЕТ	Форма итогового контроля			

Председатель аттестационной комиссии_____ /_____ подпись ФИО

Члены аттестационной комиссии: _____ _____ подпись ФИО

_____ _____ подпись ФИО _____ _____

подпись ФИО

С протоколом заседания аттестационной комиссии ознакомлен (а)

Аспирант _____ / _____ _____20___г.